招标文件备案服务指南

****一、事项名称****

招标文件备案

****二、设立依据****

1:法律法规名称:《河北省建筑条例》;依据文号:河北省第十届人民代表大会常务委员会公告第22号;条款号:第十四条;2:法律法规名称:《房屋建筑和市政基础设施工程施工招标投标管理办法》;依据文号:建设部令第89号;条款号:第十八条

****三、审批类型****

行政确认

****四、申报条件****

招标项目按照国家有关规定需要履行项目审批手续的，应当先履行审批手续，取得批准。

****五、办理时限****

5个工作日

****六、申报材料****

招标文件（1份）

****七、收费标准及依据****

不收费

****八、办公时间：****星期一至星期五：秋冬季（9月1日～5月30日）上午8:30～12:00，下午13:30～17:30；春夏季（6月1日～8月30日）上午8:30～12:00，下午14:30～17:30. 法定节假日除外。

****九、办公地址：****滦平县北山新区住建局办公室（乘车或公交1路、2路、9路北山大酒店站下车步行至住建局）

****十、 办理流程：**受理—审核—审批—办结**

****十一、办公电话：****0314-8582948