

# 滦平县公安局交通管理大队 2026 年部门预算绩效文本



滦平县公安局交通管理大队编制  
滦平县财政局审核



# 目 录

## 第一部分 部门整体绩效目标

一、总体绩效目标.....	1
二、分项绩效目标.....	1
三、工作保障措施.....	2

## 第二部分 预算项目绩效目标

1 交通事故检验、鉴定费和扣留车辆及办案业务费绩效目标表.	<b>错误! 未定义书签。</b>
-------------------------------	-------------------



# 第一部分

## 部门整体绩效目标

### 一、总体绩效目标

2026年，滦平县公安局交通管理大队深入贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想，扎实学习党的精神实质以及县委、县政府重大决策部署，牢固树立“以人为本、生命至上”的发展理念，紧紧围绕“防事故、保畅通、促和谐、保稳定”，以“智慧交管”建设为抓手，以提高道路管控能力和安全治理水平为核心，以科技信息化建设应用和完善制度机制为保障，深入推进道路交通安全综合整治，全力维护道路交通安全畅通。在常规路面巡逻的基础上，保障重要节假日重要路段道路交通安全畅通，全面提升全县人民群众幸福指数。实现民辅警执法记录仪等执法设备配备率100%，交通事故较往年同比下降1%，死亡人数较往年下降2%，全县不发生一次死亡10人以上的重特大交通事故。

### 二、分项绩效目标

#### （一）稳步推进公正文明执法

绩效目标：进一步加强民辅警业务教育培训，规范执法行为，配齐民辅警执法设备。

绩效指标：全年开展执法业务培训4次、执法检查4次，采购酒检设备100台。

#### （二）事故处理及预防能力整体提升

绩效目标：简易交通事故处理率进一步提高，交通执法进一步规范，交通事故分析预防能力不断提升。

绩效指标：降低交通事故处理期间的拥堵时间，交通事故同比下降率1%。

#### （三）机动车及驾驶人管理规范有序

绩效目标：全县车辆核发、补换领号牌业务更加规范，便民利民力度不断增强，业务办理延伸网点大幅增加，异地检车业务全面推广，驾驶人异地考试工作日趋完善。

绩效指标：新增车辆注册率和挂牌率达到 100%，机动车和驾驶人互联网平台注册率达到 70%以上，互联网平台办理业务与去年车驾管业务占比达到 50%，延伸业务网点覆盖率达到全部网点的 30%以上，延伸网点车驾管业务办结率达到 90%以上。

### 三、工作保障措施

（一）加强组织领导。为全面推进预算绩效管理工作，成立由大队主要领导任组长的预算绩效工作领导小组，明确责任主体和内部绩效目标设置、监控、评价和审核的责任分工，细化工作方案，形成“一把手”亲自抓，分管副职具体抓的工作格局，全面落实各项绩效管改革举措，将事前评估、目标管理、运行监控、绩效评价、结果应用有效融入预算管理的全过程。机关各部门围绕年度总体绩效目标和分类绩效目标，分工协作、密切配合，确保各项工作按期完成。

（二）完善制度建设。集中组织机关各科室开展对预算绩效管理相关文件的系统学习，确保领会精神实质，由财务科牵头，修订完善《经费开支报销管理规定》、《专项资金管理办法》等系列内控制度，严格审批程序，加强单位的固定资产登记、使用和报废处置管理，做到支出合理，物尽其用，为全年预算绩效目标的实现奠定制度基础。加强内部监督制度建设，对绩效运行情况、重大支出决策、对外投资、资产处置及其他重要经济业务事项的决策和执行进行督导，确保财政资金安全有效。

（三）狠抓任务落实。按照“谁花钱谁负责，谁牵头谁主责”的原则，明确业务科室的预算绩效管理职责。充分调动各项目科室的积极性和主动性，由项目科室负责制定项目的内容、绩效目标和评价指标等参数，动态收集评估数据信息，开展预算绩效中期评估、后期评价以及整改落实等措施。形成财务牵头、资金使用科室具体实施、齐抓共管多方联动的良好工作局面，使

财务工作与业务工作紧密衔接，推动预算绩效管理常态化、制度化、规范化。

（四）强化预算执行。强化财政预算执行的刚性约束，提前部署启动政府采购项目，预算通过初审后，立即组织相关单位启动下年度政采项目的招标投标工作。同时，不断优化部门预算支出结构、合理编报用款计划、合理改进支出方式、简化支付审批流程，确保按照财政规定时间节点完成进度要求，更好发挥财政资金的使用效益。

（五）完善评价机制。按要求开展绩效运行监控，成立专门的绩效评价工作小组，制定科学有效的评价方法，对部门所有专项资金的经济性、效率性以及绩效目标的实现程度进行全方位全过程评价，发现问题及时采取措施，确保绩效目标如期保质实现。项目实施完毕后，要组织开展对上年度所有的预算项目开展绩效自评和重点项目的重点评价，评价中要运用法律、行政和经济手段进行规范、管理、保障评价工作的有序推进，确保评价结果真实可信，并直接奖评价结果与下年度预算安排挂钩，全面提高财政资金的使用效益。

（六）加强政策宣传。坚持正确的舆论导向，紧紧围绕全面实施预算绩效管理的重大意义、目标任务、工作举措和进展成效，组织开展多层次、多角度的业务培训，总结宣传先进典型，使所有民警职工牢固树立绩效理念，熟悉管理流程，掌握工作方法，提升业务素质和管理能力，不断提高政策知晓率、参与度，形成全员关心、支持、参与、监督预算绩效管理的良好氛围，全面提升预算绩效管理科学水平。

## 第二部分

### 预算项目绩效目标

## 1. 交通事故检验、鉴定费和扣留车辆及办案业务费绩效目标表

312001 滦平县公安局交通管理大队

单位：万元

项目编码	13082426P00000510001Y		项目名称	交通事故检验、鉴定费和扣留车辆及办案业务费		
预算规模及资金用途	预算数	90.00	其中：财政资金	90.00	其他资金	
	主要用于公安交通管理业务执法办案、检验鉴定、扣留车辆停车费等支出					
资金支出计划（%）	3月底	6月底		10月底	12月底	
	30%	60%		90%	100%	
绩效目标	1. 通过年开展 200 次以上交通事故各类检验鉴定，按照实际事故扣留车辆支付扣留车辆停车费，进一步提升交通事故案件处置能力，提高工作效率，使交通事故分析预防能力不断提升，逐步提高人民群众满意度。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	组织鉴定、检验次数	交通事故车辆属性等检验鉴定	≥200 次	参照 2025 年办理各类交通事故检验鉴定数据	
	数量指标	扣留事故车辆数量	扣留事故车辆数量	≥6000 台	参照 2025 年办理各类交通事故检验鉴定数据	
	数量指标	办理交通事故案件数	办理交通事故案件数	≥7500 起	参照 2025 年办理各类交通事故案件数量，并下滑 10%	
	质量指标	检验鉴定报告合格率	交通事故各类检验鉴定报告合格率	100%	相关交通法规和相关规定的规定	
	质量指标	扣留车辆比率	扣留事故车辆占全年事故车辆的比率	≥90%	相关道路交通安全法率法规	
	质量指标	保障案件率	经费保障案件率	100%	预算绩效支出相关规定	
	时效指标	保障检验鉴定时间	保障交通事故检验鉴定时间	2026 年 12 月 31 日前	参照 2025 年该专项经费支出相关数据	
	时效指标	保障停车时间	保障交通事故扣留车辆停车时间	1 年	参照 2025 年该专项经费支出相关数据	
	时效指标	保障案件办理时间	保障各类交通事故案件办理时间	1 年	公安机关办理行政（刑事）案件程序及相关规定	
成本指标	检验鉴定平均费用	交通事故案件检验鉴定平均费用	≤2500 元	参照 2025 年交通事故检验鉴定数		

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					据及行业机构收费标准
	成本指标	扣留交通事故车辆收费标准	扣留交通事故车辆平均费用	≤200 元/天	参照省交管局相关规定执行
	成本指标	案件办理费用	平均没起交通事故案件办理业务办公费用	≤1100 元	参照 2025 年发生的交通事故案件办公费用
效益指标	社会效益指标	提升社会安全水平	保障办案工作开展，提升社会安全水平	≥90 分	县道路交通安全委员会年度工作考核依据
	社会效益指标	案件办结率	交通事故案件办结率	100%	公安机关办理行政（刑事）案件程序及相关规定
	社会效益指标	工作正常运行率	工作正常运行率	≥96%	机关效能建设相关管理规定
满意度指标	服务对象满意度指标	涉案人员满意度	交通事故涉案人员对案件处理的满意度	≥96%	公安机关办理行政（刑事）案件程序及相关规定