

2026 年部门预算信息公开目录

部门预算公开表

部门预算收支总表.....	1
部门预算收入总表.....	3
部门预算支出总表.....	5
部门预算财政拨款收支总表.....	7
部门预算一般公共预算财政拨款支出表.....	10
部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表.....	11
部门预算政府性基金预算财政拨款支出表.....	13
部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表.....	14
部门预算财政拨款“三公”经费支出表.....	15

部门预算信息公开情况说明

一、部门职责及机构设置情况.....	16
二、部门预算安排的总体情况.....	16
三、机关运行经费安排情况.....	17
四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因.....	17

部门预算收支总表

312 滦平县公安局交通管理大队

预算年度：2026

单位：万元

序号	收入		支出	
	项目	预算数	项目	预算数
栏次	1	2	3	4
1	一、一般公共预算拨款收入	1701.01	一、一般公共服务支出	
2	二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
3	三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
4	四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	1504.13
5	五、单位资金		五、教育支出	
6			六、科学技术支出	
7			七、文化旅游体育与传媒支出	
8			八、社会保障和就业支出	126.95
9			九、社会保险基金支出	
10			十、卫生健康支出	26.36
11			十一、节能环保支出	
12			十二、城乡社区支出	
13			十三、农林水支出	
14			十四、交通运输支出	
15			十五、资源勘探工业信息等支出	
16			十六、商业服务业等支出	
17			十七、金融支出	
18			十八、援助其他地区支出	
19			十九、自然资源海洋气象等支出	

312 滦平县公安局交通管理大队

预算年度：2026

单位：万元

序号	收入		支出	
	项目	预算数	项目	预算数
栏次	1	2	3	4
20			二十、住房保障支出	43.56
21			二十一、粮油物资储备支出	
22			二十二、国有资本经营预算支出	
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	
24			二十四、预备费	
25			二十五、其他支出	
26			二十六、转移性支出	
27			二十七、债务还本支出	
28			二十八、债务付息支出	
29			二十九、债务发行费用支出	
30			三十、抗疫特别国债安排的支出	
31	本年收入合计	1701.01	本年支出合计	1701.01
32	上年结转结余		年终结转结余	
33	收入总计	1701.01	支出总计	1701.01

部门预算收入总表

312 滦平县公安局交通管理大队

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入							上年结转	
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入		其他收入
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		合计	1701.01	1701.01	1701.01							
2	204	公共安全支出	1504.13	1504.13	1504.13							
3	20402	公安	1504.13	1504.13	1504.13							
4	2040201	行政运行	1453.13	1453.13	1453.13							
5	2040220	执法办案	51.00	51.00	51.00							
6	208	社会保障和就业支出	126.95	126.95	126.95							
7	20805	行政事业单位养老支出	124.34	124.34	124.34							
8	2080501	行政单位离退休	68.65	68.65	68.65							
9	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	55.69	55.69	55.69							
10	20808	抚恤	2.61	2.61	2.61							
11	2080801	死亡抚恤	2.61	2.61	2.61							
12	210	卫生健康支出	26.36	26.36	26.36							
13	21011	行政事业单位	26.36	26.36	26.36							

312 滦平县公安局交通管理大队

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入							上年结转	
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入		其他收入
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		医疗										
14	2101101	行政单位医疗	23.19	23.19	23.19							
15	2101103	公务员医疗补助	3.18	3.18	3.18							
16	221	住房保障支出	43.56	43.56	43.56							
17	22102	住房改革支出	43.56	43.56	43.56							
18	2210201	住房公积金	43.56	43.56	43.56							

注：表中金额不含预计下年使用的单位资金结余。

部门预算支出总表

312 滦平县公安局交通管理大队

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
1		合计	1701.01	1560.01	141.00			
2	204	公共安全支出	1504.13	1363.13	141.00			
3	20402	公安	1504.13	1363.13	141.00			
4	2040201	行政运行	1453.13	1363.13	90.00			
5	2040220	执法办案	51.00		51.00			
6	208	社会保障和就业支出	126.95	126.95				
7	20805	行政事业单位养老支出	124.34	124.34				
8	2080501	行政单位离退休	68.65	68.65				
9	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	55.69	55.69				
10	20808	抚恤	2.61	2.61				
11	2080801	死亡抚恤	2.61	2.61				
12	210	卫生健康支出	26.36	26.36				
13	21011	行政事业单位医疗	26.36	26.36				
14	2101101	行政单位医疗	23.19	23.19				

312 滦平县公安局交通管理大队

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
15	2101103	公务员医疗补助	3.18	3.18				
16	221	住房保障支出	43.56	43.56				
17	22102	住房改革支出	43.56	43.56				
18	2210201	住房公积金	43.56	43.56				

注：表中金额不含预计下年使用的单位资金结余。

部门预算财政拨款收支总表

312 滦平县公安局交通管理大队

预算年度：2026

单位：万元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1	一、一般公共预算拨款	1701.01	一、一般公共服务支出				
2	二、政府性基金预算拨款		二、外交支出				
3	三、国有资本经营预算拨款		三、国防支出				
4			四、公共安全支出	1504.13	1504.13		
5			五、教育支出				
6			六、科学技术支出				
7			七、文化旅游体育与传媒支出				
8			八、社会保障和就业支出	126.95	126.95		
9			九、社会保险基金支出				
10			十、卫生健康支出	26.36	26.36		
11			十一、节能环保支出				
12			十二、城乡社区支出				
13			十三、农林水支出				
14			十四、交通运输支出				
15			十五、资源勘探工业信息等支出				
16			十六、商业服务业等支出				
17			十七、金融支出				

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
18			十八、援助其他地区支出				
19			十九、自然资源海洋气象等支出				
20			二十、住房保障支出	43.56	43.56		
21			二十一、粮油物资储备支出				
22			二十二、国有资本经营预算支出				
23			二十三、灾害防治及应急管理支出				
24			二十四、预备费				
25			二十五、其他支出				
26			二十六、转移性支出				
27			二十七、债务还本支出				
28			二十八、债务付息支出				
29			二十九、债务发行费用支出				
30			三十、抗疫特别国债安排的支出				
31			三十一、人行科目				
32	本年收入合计	1701.01	本年支出合计	1701.01	1701.01		
33	年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
34	一、一般公共预算拨款						
35	二、政府性基金预算拨款						
36	三、国有资本经营预算拨款						

312 滦平县公安局交通管理大队

预算年度：2026

单位：万元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
37	收入总计	1701.01	支出总计	1701.01	1701.01		

部门预算一般公共预算财政拨款支出表

312 滦平县公安局交通管理大队

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	1701.01	1560.01	141.00
2	204	公共安全支出	1504.13	1363.13	141.00
3	20402	公安	1504.13	1363.13	141.00
4	2040201	行政运行	1453.13	1363.13	90.00
5	2040220	执法办案	51.00		51.00
6	208	社会保障和就业支出	126.95	126.95	
7	20805	行政事业单位养老支出	124.34	124.34	
8	2080501	行政单位离退休	68.65	68.65	
9	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	55.69	55.69	
10	20808	抚恤	2.61	2.61	
11	2080801	死亡抚恤	2.61	2.61	
12	210	卫生健康支出	26.36	26.36	
13	21011	行政事业单位医疗	26.36	26.36	
14	2101101	行政单位医疗	23.19	23.19	
15	2101103	公务员医疗补助	3.18	3.18	
16	221	住房保障支出	43.56	43.56	
17	22102	住房改革支出	43.56	43.56	
18	2210201	住房公积金	43.56	43.56	

部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表

312 滦平县公安局交通管理大队

预算年度：2026

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	1560.01	1432.12	127.89
2	301	工资福利支出	1362.42	1362.42	
3	30101	基本工资	161.01	161.01	
4	30102	津贴补贴	233.43	233.43	
5	30103	奖金	58.84	58.84	
6	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	55.69	55.69	
7	30110	职工基本医疗保险缴费	23.19	23.19	
8	30111	公务员医疗补助缴费	3.18	3.18	
9	30112	其他社会保障缴费	1.59	1.59	
10	30113	住房公积金	43.56	43.56	
11	30199	其他工资福利支出	781.93	781.93	
12	302	商品和服务支出	127.89		127.89
13	30201	办公费	25.00		25.00
14	30207	邮电费	13.80		13.80
15	30228	工会经费	3.39		3.39
16	30231	公务用车运行维护费	55.00		55.00
17	30239	其他交通费用	21.06		21.06
18	30299	其他商品和服务支出	9.64		9.64
19	303	对个人和家庭的补助	69.70	69.70	

312 滦平县公安局交通管理大队

预算年度：2026

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
20	30302	退休费	67.09	67.09	
21	30305	生活补助	2.61	2.61	

部门预算政府性基金预算财政拨款支出表

312 滦平县公安局交通管理大队

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无政府性基金预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表

312 滦平县公安局交通管理大队

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算财政拨款“三公”经费支出表

312 滦平县公安局交通管理大队

预算年度：2026

单位：万元

序号	项 目	资 金 性 质			
		合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5
1	合计	55.00	55.00		
2	“三公”经费小计	55.00	55.00		
3	一、因公出国（境）费				
4	其中：教学科研人员因公出国 （境）费				
5	其他因公出国（境）费				
6	二、公务用车购置及运维费	55.00	55.00		
7	其中：公务用车购置费				
8	公务用车运行维护费	55.00	55.00		
9	三、公务接待费				

滦平县公安局交通管理大队 2026 年部门预算信息公开情况说明

按照《中华人民共和国预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将滦平县公安局交通管理大队 2026 年部门预算公开如下：

一、部门职责及机构设置情况

部门职责：

负责全县公安机关交通管理系统的综合协调指挥；组织依法查处道路交通违法犯罪行为，处理交通事故，维护道路交通安全、道路交通秩序管理工作；组织实施道路交通应急管理和重大活动道路交通安全保卫工作；组织实施、指导监督重点运输企业驾驶人、车辆安全监管工作；组织实施交通管理系统执法规范化建设；组织实施机动车（不含拖拉机）登记、机动车安全技术检验合格标志核发和驾驶人考试发证工作；组织实施道路交通安全宣传教育工作；组织实施道路交通安全管理科技工作；指导参与道路、停车场和道路配套设施规划、设计、建设工作。

机构设置：

部门机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
滦平县公安局交通管理大队	行政	副科级	财政拨款

二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前部门预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。滦平县公安局交通管理大队机关及所属事业单位的收支包含在部门预算中。

1、收入说明

反映本部门当年全部收入。2026年预算收入1701.01万元，其中：一般公共预算收入1701.01万元，基金预算收入0.00万元，国有资本经营预算收入0.00万元，财政专户核拨收入0.00万元，单位资金收入0.00万元，上年结转结余0.00万元。

2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映滦平县公安局交通管理大队年度部门预算中支出预算的总体情况。2026年支出预算1701.01万元，其中基本支出1560.01万元，包括人员经费1432.12万元和日常公用经费127.89万元；项目支出141.00万元，主要为2026年交通事故检验鉴定、扣留车辆停车费及办案业务费和上级转移支付项目。预计下年使用的单位资金结余0.00万元。委托业务费共计安排0.00万元，主要用于因技术原因确需对外委托的辅助性工作和确有必要对外委托开展咨询、评审、规划等工作。

3、比上年增减情况

2026年预算收支安排1701.01万元，较2025年预算减少285.68万元，其中：基本支出减少102.93万元，主要为民辅警人员调整，工资减少。项目支出减少182.75万元，主要为2026年度无抚恤金项目。预计下年使用的单位资金结余增加0.00万元。

三、机关运行经费安排情况

2026年，我部门机关运行经费共计安排127.89万元，主要用于日常维修、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费等日常运行支出。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2026年，我部门财政拨款“三公”经费预算安排0万元，其中因公出国（境）费0万元；公务用车购置及运维费0万元（其中：公务用车购置费为0万元，公务用车运维费0万元）；公务接待费0万元。与2025年相比增加0万元，增减变化的主要原因是无增减变化。

五、部门整体绩效目标

（一）总体绩效目标

2026年，滦平县公安局交通管理大队深入贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想，扎实学习党的精神实质以及县委、县政府重大决策部署，牢固树立“以人为本、生命至上”的发展理念，紧紧围绕“防事故、保畅通、促和谐、保稳定”，以“智慧交管”建设为抓手，以提高道路管控能力和安全治理水平为核心，以科技信息化建设应用和完善制度机制为保障，深入推进道路交通安全综合整治，全力维护道路交通安全畅通。在常规路面巡逻的基础上，保障重要节假日重要路段道路交通安全畅通，全面提升全县人民群众幸福指数。实现民辅警执法记录仪等执法设备配备率100%，交通事故较往年同比下降1%，死亡人数较往年下降2%，全县不发生一次死亡10人以上的重特大交通事故。

（二）分项绩效目标

1.稳步推进公正文明执法

绩效目标：进一步加强民辅警业务教育培训，规范执法行为，配齐民辅警执法设备。

绩效指标：全年开展执法业务培训4次、执法检查4次，采购酒检设备100台。

2.事故处理及预防能力整体提升

绩效目标：简易交通事故处理率进一步提高，交通执法进一步规范，交通事故分析预防能力不断提升。

绩效指标：降低交通事故处理期间的拥堵时间，交通事故同比下降率1%。

3.机动车及驾驶人管理规范有序

绩效目标：全县车辆核发、补换领号牌业务更加规范，便民利民力度不断增强，业务办理延伸网点大幅增加，异地检车业务全面推广，驾驶人异地考试工作日趋完善。

绩效指标：新增车辆注册率和挂牌率达到100%，机动车和驾驶人互联网平台注册率达到70%以上，互联网平台办理业务与去年车驾管业务占比达到50%，延伸业务网点覆盖率达到全部网点的30%以上，延伸网点车驾管业务办结率达到90%以上。

(三)工作保障措施

1.加强组织领导。为全面推进预算绩效管理工作，成立由大队主要领导任组长的预算绩效工作领导小组，明确责任主体和内部绩效目标设置、监控、评价和审核的责任分工，细化工作方案，形成“一把手”亲自抓，分管副职具体抓的工作格局，全面落实各项绩效管改革举措，将事前评估、目标管理、运行监控、绩效评价、结果应用有效融入预算管理的全过程。机关各部门围绕年度总体绩效目标和分类绩效目标，分工协作、密切配合，确保各项工作按期完成。

2.完善制度建设。集中组织机关各科室开展对预算绩效管理相关文件的系统学习，确保领会精神实质，由财务科牵头，修订完善《经费开支报销管理规定》、《专项资金管理办法》等系列内控制度，严格审批程序，加强单位的固定资产登记、使用和报废处置管理，做到支出合理，物尽其用，为全年预算绩效目标的实现奠定制度基础。加强内部监督制度建设，对绩效运行情况、重大支出决策、对外投资、资产处置及其他重要经济业务事项的决策和执行进行督导，确保财政资金安全有效。

3.狠抓任务落实。按照“谁花钱谁负责，谁牵头谁主责”的原则，明确业务科室的预算绩效管理职责。充分调动各项目科室的积极性和主动性，由项目科室负责制定项目的内容、绩效目标和评价指标等参数，动态收集评估数据信息，开展

预算绩效中期评估、后期评价以及整改落实等措施。形成财务牵头、资金使用科室具体实施、齐抓共管多方联动的良好工作局面，使财务工作与业务工作紧密衔接，推动预算绩效管理常态化、制度化、规范化。

4.强化预算执行。强化财政预算执行的刚性约束，提前部署启动政府采购项目，预算通过初审后，立即组织相关单位启动下年度政采项目的招投标工作。同时，不断优化部门预算支出结构、合理编报用款计划、合理改进支出方式、简化支付审批流程，确保按照财政规定时间节点完成进度要求，更好发挥财政资金的使用效益。

5.完善评价机制。按要求开展绩效运行监控，成立专门的绩效评价工作小组，制定科学有效的评价方法，对部门所有专项资金的经济性、效率性以及绩效目标的实现程度进行全方位全过程评价，发现问题及时采取措施，确保绩效目标如期保质实现。项目实施完毕后，要组织开展对上年度所有的预算项目开展绩效自评和重点项目的重点评价，评价中要运用法律、行政和经济手段进行规范、管理、保障评价工作的有序推进，确保评价结果真实可信，并直接奖评价结果与下年度预算安排挂钩，全面提高财政资金的使用效益。

6.加强政策宣传。坚持正确的舆论导向，紧紧围绕全面实施预算绩效管理的重大意义、目标任务、工作举措和进展成效，组织开展多层次、多角度的业务培训，总结宣传先进典型，使所有民警职工牢固树立绩效理念，熟悉管理流程，掌握工作方法，提升业务素质和管理能力，不断提高政策知晓率、参与度，形成全员关心、支持、参与、监督预算绩效管理的良好氛围，全面提升预算绩效管理科学水平。

六、部门主管专项资金预算安排情况及绩效目标

无

七、部门项目预算安排情况及绩效目标

1、交通事故检验、鉴定费和扣留车辆及办案业务费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13082426P00000510001Y		项目名称	交通事故检验、鉴定费和扣留车辆及办案业务费		
预算规模及 资金用途	预算数	90.00	其中：财政资金	90.00	其他资金	
	主要用于公安交通管理业务执法办案、检验鉴定、扣留车辆停车费等支出					
资金支出计 划（%）	3月底		6月底		10月底	
	30%		60%		90%	
绩效目标	1.通过年开展 200 次以上交通事故各类检验鉴定，按照实际事故扣留车辆支付扣留车辆停车费，进一步提升交通事故案件处置能力，提高工作效率，使交通事故分析预防能力不断提升，逐步提高人民群众满意度。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	组织鉴定、检验次数	交通事故车辆属性等检验鉴定	≥200 次	参照 2025 年办理各类交通事故检验鉴定数据	
	数量指标	扣留事故车辆数量	扣留事故车辆数量	≥6000 台	参照 2025 年办理各类交通事故检验鉴定数据	
	数量指标	办理交通事故案件数	办理交通事故案件数	≥7500 起	参照 2025 年办理各类交通事故案件数量，并下滑 10%	
	质量指标	检验鉴定报告合格率	交通事故各类检验鉴定报告合格率	100%	相关交通法规和相关法律的规定	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	质量指标	扣留车辆比率	扣留事故车辆占全年事故车辆的比率	≥90%	相关道路交通安全法律法规
	质量指标	保障案件率	经费保障案件率	100%	预算绩效支出相关规定
	时效指标	保障检验鉴定时间	保障交通事故检验鉴定时间	2026年12月31日前	参照2025年该专项经费支出相关数据
	时效指标	保障停车时间	保障交通事故扣留车辆停车时间	1年	参照2025年该专项经费支出相关数据
	时效指标	保障案件办理时间	保障各类交通事故案件办理时间	1年	公安机关办理行政(刑事)案件程序及相关规定
	成本指标	检验鉴定平均费用	交通事故案件检验鉴定平均费用	≤2500元	参照2025年交通事故检验鉴定数据及行业机构收费标准
	成本指标	扣留交通事故车辆收费标准	扣留交通事故车辆平均费用	≤200元/天	参照省交管局相关规定执行
	成本指标	案件办理费用	平均没起交通事故案件办理业务办公费用	≤1100元	参照2025年发生的交

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					通事故案件办公费用
效益指标	社会效益指标	提升社会安全水平	保障办案工作开展，提升社会安全水平	≥90分	县道路交通安全委员会年度工作考核依据
	社会效益指标	案件办结率	交通事故案件办结率	100%	公安机关办理行政（刑事）案件程序及相关规定
	社会效益指标	工作正常运行率	工作正常运行率	≥96%	机关效能建设相关管理规定
满意度指标	服务对象满意度指标	涉案人员满意度	交通事故涉案人员对案件处理的满意度	≥96%	公安机关办理行政（刑事）案件程序及相关规定

八、政府采购预算情况

部门政府采购预算

312 滦平县公安局交通管理大队

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）							2026年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金	财政拨款结转		非财政拨款结余
合计							1.10	1.10							1.10
滦平县公安局交通管理大队小计							1.10	1.10							1.10
公用经费一	25.00	纸及纸板	A07100200	包	500	0.00	1.10	1.10							1.10

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

九、国有资产信息

滦平县公安局交通管理大队（含所属单位）上年末固定资产金额为 1835.39 万元（详见下表）。本年度拟购置固定资产总额为 0.00 万元，已按要求列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

部门固定资产占用情况表

312 滦平县公安局交通管理大队

截止时间：2025-12-31

项 目	数量	价值（金额单位：万元）
资产总额		1835.39
1、房屋（平方米）	2550	314.50
其中：办公用房（平方米）	2550	314.50
2、车辆（台、辆）	33	249.76

项 目	数量	价值 (金额单位：万元)
3、单价在 20 万元以上的设备	8	462.02
4、其他固定资产	1504	809.11

十、名词解释

- 1、**财政拨款收入**：指本级财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。
- 2、**财政专户管理资金收入**：缴入财政专户、实行专项管理的教育收费收入。
- 3、**单位资金收入**：指除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入，其中，其他收入主要包括债务收入、投资收益等。
- 4、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 5、**事业单位经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 6、**上年结转**：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。
- 7、**部门预算支出**：包括人员类项目支出、运转类项目支出和特定目标类项目支出。其中：人员类项目支出和运转类项目中的公用经费项目支出对应部门预算中的基本支出；运转类项目中的其他运转类项目支出和特定目标类项目支出对应部门预算中的项目支出，以及经营支出和往来支出。
- 8、**事业单位经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。
- 9、**“三公”经费**：纳入财政预算管理的“三公”经费，是指预算部门（单位）用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助

费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

10、**机关运行经费**：是指各部门（单位）的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十一、其他需要说明的事项

我部门无其他需要说明的事项。