



溧平县司法局
2026 年部门预算绩效文本
(草案)

溧平县司法局编制
溧平县财政局审核

目 录

第一部分 部门整体绩效目标

一、总体绩效目标	1
二、分项绩效目标	1
三、工作保障措施	3

第二部分 预算项目绩效目标

1.2026年人民调解办案业务费绩效目标表	6
2.2026年司法协理员工资保险绩效目标表	7

第一部分

部门整体绩效目标

一、总体绩效目标

做好全面依法治县委员会办公室日常工作，全面推进依法行政，加强2026年法治政府建设工作。扎实开展法治宣传教育工作，根据上级要求开展“九五普法”工作；紧密结合我县实际，开展人民调解工作，不断提升人民调解化解纠纷的能力，调解成功率达到96%以上；加强对乡镇司法所业务指导，切实规范各项工作开展；推进我县社区矫正工作规范发展，对全县矫正对象逐人落实矫正措施，矫正率达到100%；加强公共法律服务平台建设，开展村居法律顾问工作；积极拓展法律援助案件受理，对于符合援助条件的做到应援尽援；积极引导律师参与县委县政府的中心工作；加强法律服务行业监督管理，实施年检的律师、公证、司法鉴定机构覆盖率达到100%。承办县政府规范性文件、合同协议的合法性审查工作，审查完成率达到100%；完成行政执法人员培训，执法证年检、颁发任务。

二、分项绩效目标

（一）加强法治建设工作

绩效目标：做好全面依法治县委员会办公室日常工作，全力开展法治政府示范创建工作。

绩效指标：协调督促县委全面依法治县委员会决定的事项、工作部署和要求落实；制定法治政府示范创建工作方案，建立任务清单，全面梳理亮点，力争创建成功。

（二）高质量完成全县法治宣传教育工作

绩效目标：拟订全县法治宣传教育规划并组织实施；指导全县法治宣传、依法治理工作。

绩效指标：持续开展“九五”普法工作，深入落实“谁执法谁普法”责任制，采取多种形式，进行法治宣传教育。

（三）加强人民调解工作

绩效目标：紧密结合我县实际，开展人民调解工作，不断提升人民调解化解纠纷的能力。

绩效指标：指导全县各级人民调解委员会开展工作，定期开展矛盾纠纷排查化解活动，调解成功率达到 96%以上。

（四）开展司法所创建活动

绩效目标：加强对乡镇司法所业务指导，切实规范各项工作开展；

绩效指标：正常开展工作的司法所数量达到 20 个，持续推进司法所规范化建设。

（五）社区矫正对象规范化管理

绩效目标：逐人落实矫正措施，无托管漏管；

绩效指标：已核查矫正对象数量占应核查矫正对象数量比例 $\geq 80\%$ ；社区矫正入矫率 100%。

（六）加强公共法律服务平台建设

绩效目标：加强公共法律服务平台建设，开展村居法律顾问工作；

绩效指标：保障县级公共法律服务中心正常工作，调整充实村居法律顾问人员。

（七）加强法律援助工作

绩效目标：提高法律援助案件办理质量；

绩效指标：年均办理法律援助案件达到 300 件以上；对援助对象抽样调查，达到满意度 95%以上。

（八）规范法律服务行业管理

绩效目标：全面落实律师在检察院、法院和看守所值班制度，为县域经济发展保驾护航

绩效指标：通过年检的律师、公证、司法鉴定机构占应年检的 100%；

(九) 承办县政府规范性文件、合同协议的合法性审查案件

绩效目标：合法性审查力度进一步提升；

绩效指标：对已提起申请审查的文件、合同，审查完成率达到 100%

(十) 完成行政执法监督工作

绩效目标：加大执法监督力度，完成行政执法人员公共法律知识培训。

绩效指标：全县执法人员培训率达到 100%，年终考核通过率达到 85%。

三、工作保障措施

(一) 完善制度建设。

制定年度司法行政工作要点，保障司法行政工作有序开展。构建重大行政决策合法性审查体系，加强规范性文件动态化管理，推行政府法律顾问制度等方面持续推进，促进政府科学、民主、合法决策。严格落实“三项制度”，强化行政执法监督，加强行政执法监督信息化建设，不断提高依法行政能力和执法水平。制定年度普法工作要点，持续开展“法律九进”普法宣传活动。加强社区矫正监管，提高执法水平。大力推进公共法律服务体系建设，实现覆盖城乡、便捷高效、均等普惠的现代公共法律服务体系，积极打造法治化营商环境新阵地。制定完善预算绩效管理制度、资金管理办法、工作保障制度等，为全年预算绩效目标的实现奠定制度基础。

(二) 加强支出管理。

通过优化支出结构、编细编实预算、加快履行政府采购手续、尽快启动项目、及时支付资金，确保支出进度达标。

(三) 加强绩效运行监控。按要求开展绩效运行监控，发现问题及时采取措施，确保绩效目标如期保质实现。

(四) 做好绩效自评。按要求开展上年度部门预算绩效自评和重点评价工作，对评价中发现的问题及时整改，调整优化支出结构，提高财政资金使用效益。

（五）规范财务资产管理。完善财务管理制度，严格审批程序，加强固定资产登记、使用和报废处置管理，做到支出合理，物尽其用。

（六）加强内部监督。加强内部监督制度建设，对绩效运行情况、重大支出决策、对外投资、资产处置及其他重要经济业务事项的决策和执行进行督导，配合做好审计、财政监督等外部监督工作，确保财政资金安全有效。

（七）加强宣传培训调研。加强人员培训，提高本部门职工业务素质；加强调研，提出优化财政资金配置、提高资金使用效益的意见意见；加大宣传力度，强化预算绩效管理意识，促进预算绩效管理水平进一步提升。

第二部分

预算项目绩效目标

1. 2026 年人民调解办案业务费绩效目标表

324001 滦平县司法局本级

单位：万元

项目编码	13082426P00030810010F		项目名称	2026 年人民调解办案业务费		
预算规模及 资金用途	预算数	20.00	其中：财政 资金	20.00	其他资金	
	普法宣传业务费，人民调解办案补贴，法律援助办案费					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底		10 月底	
	30%		60%		80%	
绩效目标	1. 目标内容 1 保障司法业务支出，提高服务水平，法律援助工作、人民调解工作、普法宣传工作得到质量提升。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	普法宣传品 制作数量	普法宣传品制作数量	≥2000 份	工作计划	
	质量指标	宣传完成率	宣传品制作完成率	100%	工作计划	
	时效指标	按时完成率	按时按计划完成各项普法工 作	100%	工作计划	
	成本指标	法律宣传成 本	法律宣传成本	≤10 万元	工作计划	
效益指标	社会效益指 标	司法行政机 关办案和业 务装备水平 有效提升	司法行政机关办案和业务装 备水平有效提升	有效提升	工作计划	
满意度指标	服务对象满 意度指标	受援人满意 度	受援人满意度	≥95%	问卷调查	

2. 2026 年司法协理员工资保险绩效目标表

324001 溧平县司法局本级

单位：万元

项目编码	13082426P000308100113		项目名称	2026 年司法协理员工资保险		
预算规模及 资金用途	预算数	155.99	其中：财政 资金	155.99	其他资金	
	2026 年度司法协理员工资保险					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1. 目标内容 1 提升基层司法业务，保障基层司法协理员工资保险发放，保障矛盾纠纷调解不低于 500 件。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	司法协理员 人数	全县司法协理员人数	≥52 人	溧政办[2024]28 号文件	
	质量指标	发放合格率	工资发放准确率	100%	年度工作计划	
	时效指标	拨付及时率	及时拨付工资	100%	年度工作计划	
	成本指标	司法协理员 平均工资成本	司法协理员平均工资成本	≤2.27 万 元/人	溧政办[2024]28 号文件	
效益指标	社会效益指 标	司法行政服 务的改善与 提升	司法行政服务的改善与提升	较上年进一 步提高	溧政办[2024]28 号文件	
满意度指标	服务对象满 意度指标	被调解人满 意度	被调解人满意度	≥95%	调查问卷	